

**УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**

**„ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА БЪЛГАРСКИТЕ
ГРАЖДАНИ”**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА БЪЛГАРСКИТЕ ГРАЖДАНИ” е сдружение с нестопанска цел, **извършващо дейност в обществена полза**, което възниква с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на Бургаски окръжен съд.

(2) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и Закона за физическото възпитание и спорта.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е **„ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА БЪЛГАРСКИТЕ ГРАЖДАНИ”**, което при съкращаване ще се изписва като „ОЗБГ”. Наименованието на Сдружението ще се изписва на чужд език като „ORGANIZATION FOR PROTECTION OF THE BULGARIAN CITIZENS”, което при съкращение се изписва като „ОРВС”

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано, номера на съдебната регистрация и единен идентификационен код по регистър БУЛСТАТ се посочват във всяко писмено изявление от името на сдружението и в документите за изходяща кореспонденция.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: гр.Бургас, ул. „Шипка“ №5, партер, офис 1.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне вида и предмета на дейност

Чл. 5. Сдружението осъществява дейност **в обществена полза**, изразяваща се в дейности, свързани пряко или косвено с организиране и/или прилагане на добри практики във всички сфери на обществения живот и по отношение на държавната политика по отношение на българските граждани.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:

1. Спомага за развитието и утвърждаването на общочовешките духовни ценности.
2. Да създава творческа среда за съхраняване и развитие способностите на своите членове.
3. Да защитава чрез съответните държавни органи и неправителствени организации нарушените права на своите членове по смисъла на Конвенцията за защита правата на човека и основните свободи, Европейската социална харта, Всеобщата декларация за правата на човека, Конституцията и законите на Република България.
4. Да работи за гражданското и патриотичното възпитание на подрастващите в честност, отговорност и родолюбие, като стимулира физическото, психическото, интелектуалното, културното и образователното им усъвършенстване и потенциал.
5. Да взема отношение по всички обществени въпроси, свързани с националните интереси на българските граждани.
6. Да закриля българското население изпаднало в неравностойно социално и физическо положение.
7. Да съдейства на държавните органи, общинските и местни власти при възникване на бедствия, аварии и други кризисни ситуации, представляващи заплаха за нормалното съществуване и развитие на българското общество.
8. Да съдейства с всички позволени от закона средства за постигане на национална стабилност и социална справедливост за българските граждани.
9. Да подпомага дейности, свързани с опазването на природата и околната среда.
10. Да спомага за развитието, интересите и потребностите на българските граждани в сферата на технологиите, спорта и други.
11. Да насърчава сътрудничеството с български и чуждестранни организации с цел обмяна на опит в областта на образованието, културата, и други социални сфери, както и да стимулира диалога между гражданите от страните членки на ЕС.
12. Да участва в разработването на механизми за предоставяне на качествени и достъпни услуги в съответствие с потребностите и интересите на българските граждани.
13. Да участва в проекти и програми за финансиране от европейски и други донорски програми и фондове, български държавни фондове, програми на чуждестранни правителства и други финансиращи институции, свързани с дейността, насочена за постигане целите на Сдружението.
14. Допринасяне за развитието на физическата култура и спорта, а с това и за подобряване качеството на живот на българските граждани.
15. Други цели, непротиворечащи на закона или на настоящия устав.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. За постигане целите по предходния член сдружението ще използва следните средства:

1. Организиране на школи и курсове за тренировъчна и спортна дейност;

2. Организация, разработка, участие и осъществяване на проекти и програми самостоятелно или съвместно с други организации, институции, органи и структури на местната и централна власт;
3. Осъществяване сътрудничество, координация и взаимопомощ с местни, национални и международни правителствени и неправителствени организации, имащи сродни цели и задачи;
4. Организация и провеждане срещи за обмяна на опит, консултации, образователно-квалификационни и обучителни курсове, семинари, конференции, конгреси и др.;
5. Разработва проекти, планове и дългосрочни програми за популяризиране, разпространяване и развиване дейността на Сдружението.
6. Създаване и поддържане на интернет сайтове, които да запознават гражданите с дейността, целите, приоритетите и предмета на дейност на Сдружението.
7. Осъществяване на партньорство с държавни и общински институции, неправителствени български и международни организации.
8. Участие в национални и международни правителствени и неправителствени програми и проекти, както и във всякакви други форуми и събития, свързани с целите на Сдружението.
9. Участие в програми и проекти за защита на гражданските, социални и трудови права на българските граждани.
10. Инициране и подкрепа на активни, обществено ориентирани дейности.
11. Организиране и провеждане на семинари, дискусии, лекции, конференции, срещи, симпозиуми, кръгли маси и други мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Сдружението.
12. Провеждане на социална дейност и организиране на помощни акции за хора в неравностойно социално положение.
13. Издаване на информационни, рекламни и други материали, отнасящи се до проблеми, касаещи българските граждани.
14. Организиране и осъществяване на различни прояви като празници, прегледи, конкурси, спортни мероприятия, състезания, турнири и други.
15. Използване за постигане на целите си отчисления и дарения от юридически и физически лица от страната и чужбина, приходи от реклама и спонсорска дейност, приходи от културни и други мероприятия, доброволен труд и други разрешени от нормативната база дейности.
16. Дейност в посока на хармонизиране националните практики за обществена закрила и сигурност с тези на Европейския съюз.
17. Наемане, закупуване и поддържане на помещения, необходими за постигане целите на Сдружението.
18. Организиране и провеждане на всякакви прояви със спомагателен и обслужващ характер, съдействащи за постигане на основните цели на Сдружението, които не са забранени от Конституцията и законите на Република България.
19. Допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност на сдружението и подробно регламентирана в чл.16 от настоящия Устав.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат само дееспособни физически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
2. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено другиму чрез упълномощаване с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа, освен в случаите по чл.20, ал.1.

Придобиване на членство

Чл. 12. Членове на сдружението са всички негови учредители. Нови членове на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба, придружена с препоръка от настоящ член на сдружението до УС, който разглежда молбата в неопределен срок. Решението за приемане на нов член на Сдружението се взема от УС с единодушие.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението, отправено най-малко месец преди датата на напускането;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение, като последното обстоятелство следва да бъде установено със съответните документи;
3. с изключването;

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприемниците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 14. (1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права, дължими имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

(2) Имуществото на сдружението се управлява от Управителния съвет.

(3) Общото събрание взема мотивирано решение с мнозинство 2/3 от всички членове на сдружението за безвъзмездно разпореждане с имущество на сдружението в полза на:

1. лица от състава на управителния съвет и техните съпрузи, роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. лица, които са били в състава на управителния съвет до 2 години преди датата на приемане на решението;
3. юридически лица, които са финансирали сдружението до три години преди датата на приемане на решението;
4. юридически лица, в които лицата по т.1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.
5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на управителния съвет.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. (1) Дарения от членове на сдружението.

(2) Дарения от граждани, фондации, сдружения и други.

(3) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Размерът на лихвите по заемите, или наемите по ал.4 се определят с решение на Управителния съвет на сдружението.

(5). Дружението може да получава:

1. дарения и спонсорство от местни и чуждестранни физически и юридически лица;
 2. предоставени средства от международни спортни организации;
 3. целеви парични средства от държавния и общинския бюджети;
 4. приходи от управлението на собствено имущество;
 5. приходи по различни програми;
 6. приходи от стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав.
- (6) Други законни средства, които не са в разрез с настоящия Устав.

Стопанска дейност

Чл. 16. (1) Сдружението извършва следната стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност:

1. консултантска, обучителна и организационна дейност в направленията по чл.5 /организиране на платени школи, образователно-квалификационни и обучителни курсове, семинари и др./;
2. рекламна, издателска, консултантска, информационна, посредническа, спомагателна и друга дейност и сключване на свързаните с тях и необходимите за осъществяването им договори;
3. търговска дейност, насочена към обезпечаване организирането и провеждането на обучителни курсове, лектории, кръгли маса, музикални и спортни мероприятия, ревюта, изложби и конкурси на регионално и национално равнище, конференции, симпозиуми, семинари, работни съвещания и други подобни мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Сдружението;
4. друга стопанска дейност, разрешена от закона и свързана с целите на сдружението.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния финансов отчет, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 20. (1) Членовете – физически лица се представляват в Общото събрание от пълномощник, по силата на писмено пълномощно, когато упълномощеното лице е адвокат или друг член на сдружението и с пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато пълномощник е лице, извън кръга на посочените.

(2) Пълномощните трябва да са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Всеки пълномощник може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
4. избира и освобождава членовете на управителния съвет и определя възнагражденията им;
5. приема отчетите за дейността на Управителния съвет и одобрява Годишният доклад за дейността и Годишните финансови отчети;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове;
7. взема решение за участие в други организации;
8. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
9. приема бюджета на сдружението;
10. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
11. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.
12. взема решения за разпореждане с имущество на сдружението в случаите на чл.14, ал.3;
13. утвърждава символи, знаци и награди на сдружението.

Провеждане на общо събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не оповести по някой от предвидените в ал.2 способности поканата за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2) Свикването се извършва по един от следните начини по преценка на председателя на Управителния съвет:

- чрез писмена покана, в т.ч. и с писмо с обратна разписка или връчена лично срещу подпис; или
- чрез поставяне на поканата на подходящо място за обявления на адреса на управление на Сдружението, което се удостоверява с протокол, съставен от председателя на управителния съвет и който и да е друг член на управителния съвет, или
- чрез обява, публикувана в местен вестник.

(3) Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) Времето от съобщаването на поканата по реда на ал.2 до деня на провеждане на общото събрание не може да бъде по-кратко от 7 (седем) дни.

Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете на адреса на управление на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно, за сметка на бюджета на Сдружението.

Списък на присъстващите

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и протоколчика на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако на него са представени повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе законно независимо от броя на представените членове.

Право на глас

Чл. 27. Всеки член на общото събрание има право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член на общото събрание или негов представител не може да участва в гласуването при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. предявяване на иски срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
3. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 29. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите, освен ако законът или Уставът не изискват друго мнозинство.

Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били включени в обявения в поканата дневен ред, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако със закон не е предвиден друг ред за влизането им в сила.

Протокол

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, същината на направените предложения и изявления и взетите решения, като след изготвянето му протоколът се прилага в специална книга – Протоколна книга на Общото събрание.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и протоколчика на събранието, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протоколите се прилага списъкът на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член на Общото събрание има право да изисква и получава преписи или извлечения от протокола след изготвянето му.

Управителен съвет

Чл. 32. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от най-малко трима члена, които са и членове на сдружението. Общото събрание взема решение, с което едновременно определя броя на членовете и избира състава на управителния съвет.

(4) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничение.

Чл. 33. Членовете на Управителния съвет трябва да:

1. имат постоянно местоживееене в страната;
2. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер, което удостоверяват със съответния документ.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 34. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира от своя състав Председател и Заместник-Председател, като определя обема на представителната им власт.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от Председателя и/или Заместник Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване с тежести на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година, освен в случаите за които настоящият Устав предвижда това да се извършва по решение на Общото събрание.

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 35. (1) Решения на Управителния съвет могат да се вземат, ако на заседанието му присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство на присъстващите, освен в случаите когато законът предвижда друго мнозинство.

(3) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(4) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, същината на направените предложения и изявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на Управителния съвет и протоколчика, които отговарят за верността на съдържанието им. Протоколите се подвързват в специална книга – Протоколна книга на Управителния съвет.

Чл. 36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 37. (1) Членовете на Управителния съвет носят отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет

Чл. 38. (1) Председателят на Управителния съвет управлява вътрешните дела на сдружението. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят на Управителния съвет няма право самостоятелно да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението.

(3) Председателят на Управителния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва трудовите договори със служителите на сдружението;
5. представлява сдружението пред трети лица самостоятелно за извършване на действия и сключване на сделки, определени изрично с решение на Управителния съвет и изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет или от Общото събрание на сдружението. При обективна невъзможност на Председателя на управителния съвет Сдружението се представлява от Заместник-председателя на УС;
6. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

Заместник-председателят:

Чл.39. Заместник-председателят на Управителния съвет на сдружението:

1. подпомага Председателя в дейността му;
2. поема функциите на Председателя при случаите на временна обективна невъзможност на последния да изпълнява своите функции;
3. организира и отговаря за административната дейност на Сдружението;
4. отговаря за организацията и провеждането на заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет;
5. организира изпълнението и на други текущи задачи възложени му от Председателя;
6. Управителният съвет може да възлага и допълнителни функции и задължения на Заместник-председателя.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 40. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на доклада за дейността

Чл. 41. Доклада за дейността трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовият резултат.

Назначаване на независими одитори

Чл. 42. В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят с решение на Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Дивиденди

Чл. 44 Сдружението не разпределя печалба.

Книги на дружеството

Чл. 45. Освен Протоколната книга на Общото събрание и Протоколната книга на Управителния съвет Сдружението води и книга на членовете си, в която се записват имената, адресите на всички членове и техния ЕГН. Книгите се водят от определен от Управителния съвет негов член и се съхраняват на адреса на управление на сдружението. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 46. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

Ликвидация

Чл. 47. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението или от определено от него лице.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя на Община Бургас.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 48. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно на учредителното събрание на сдружение с нестопанска цел – „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА БЪЛГАРСКИТЕ ГРАЖДАНИ“, състояло се на 10.07.2015г. в гр. Бургас, ул. „Шипка“ №5, партер, офис 1.

Членове:1. _____ (Христо)

2. _____ (Стефан)

3. _____ (Христо)

4. _____ (Иван)

5. _____ (Иван)

6. _____ (Николай)

7. _____ (Петър)